

الموقع: الرياض- المقر الرئيسي

يقدم تقاريره إلى: مدير إدارة العلاقات المؤسسية والفعاليات

• **التقارير المباشرة:**

- 8 تقارير مباشرة
- حوالي 20 تقرير غير مباشر

سيكون مشروع **القدية** وجهة الترفيه المميزة في المملكة العربية السعودية

بدعم من صندوق الاستثمارات العامة السعودي، سيوفر مشروع القدية مجموعة من المرافق الترفيهية والرياضية والثقافية، وسيتم بناؤه على بعد 40 كم من وسط مدينة الرياض. وسيغطي مساحة إجمالية تبلغ 334 كيلومتر مربع، ومن المتوقع إطلاق المرحلة الأولى من المشروع عام 2022.

يتكون مشروع القدية من ثلاثة كيانات مختلفة:

شركة القدية للاستثمار: شركة تابعة مملوكة بالكامل لصندوق الاستثمارات العامة السعودي، وتعد هذه الشركة القابضة مسؤولة عن التعامل مع جميع الاستثمارات في مشروع القدية وإدارتها، ومسؤولة عن التطوير والتوسع الشامل لعلامة القدية التجارية.

شركة القدية للتطوير: توفر خدمات التطوير والتنفيذ الكاملة لشركات الاستثمار في شركة القدية ومحافظها الاستثمارية.

شركة القدية التشغيلية: شركة مسؤولة عن الملكية والعمليات اليومية لجميع شركات المحفظة.

نبذة عن المنصب

يتمثل الدور الأساسي لهذه الوظيفة في إدارة وتشغيل المركز التفاعلي لتجارب الزوار في القدية، إلا أن نطاق هذا الدور قد يتوسع في المستقبل ليشمل "نقاط اتصال" أخرى مثل إدارة مراكز الاتصال والضيافة.

المسؤوليات الرئيسية:

المسؤوليات التقنية

الوفود والزوار

- إدارة تطوير مركز الزوار، بما في ذلك الموارد اللازمة والعمليات والموظفين.
- تطوير عملية خاصة بمركزية طلبات الوفود وترشيح وتحديد نظائر القدية ذات الصلة والمتطلبات التشغيلية، وتوافر مقدمي البرامج وتقديم التقارير ما بعد الاجتماع.

بروتوكول كبار الشخصيات VIP

- توظيف وتدريب فريق بروتوكول محترف للتعامل مع الديوان الملكي والحكومة وكبار الشخصيات والتعاون بأمور ذات صلة.
- تطوير عمليات دعم فعاليات المؤسسة فيما يخص البروتوكول.

الضيافة

- دعم علامة القدية من خلال التأكد من أن حرم المركز التفاعلي لتجارب الزوار في القدية يعكس العلامة.
- الإشراف على الاستقبال للتأكد من أنه على مستوى يتوافق مع جودة ومبادئ القدية.
- تطوير العمليات والسياسات للعاملين في مجال الضيافة والترتيبات في قاعات الاجتماعات والأماكن المخصصة للضيوف.

المسؤولية الاستراتيجية

- تطوير العمليات والإجراءات من أجل الوفود.
- تطوير إرشادات واستراتيجية بروتوكول القدية.

المسؤولية القيادية

- إدارة العمليات اليومية في المركز التفاعلي لتجارب الزوار والتأكد من سيرها وفقاً لأعلى درجات الفعالية والعملائية، بما في ذلك تحديد الأهداف، إدارة الأداء والتطوير.
- تحديد وتنفيذ التغييرات بشكل فعال عند الضرورة.

الجودة والصحة والسلامة والبيئة (QHSE)

- دعم نشاطات وسياسات وفعاليات QHSE في القدية والالتزام بالأنظمة والقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية، وهذا يشمل المشاركة (عند الطلب) في عمليات تدقيق QHSE وتدريب المكاتب والإبلاغ عن الحوادث ومراجعة أداء QHSE حسب الاقتضاء.

المهارات والخبرة المطلوبة

- درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال أو أي مجال ذو صلة.
- درجة الماجستير في الإدارة أو أي مجال آخر ذو صلة.
- خبرة لا تقل عن 8-10 سنوات في منصب عالي.

المميزات الشخصية للنجاح

- مهارات عالية في التواصل عن طريق الكتابة، ومهارات عروض الأعمال التقديمية والتواصل بين الأفراد.
- مهارات عالية في العمل الجماعي.
- التزام درجة عالية من السرية في التفاعل بين الأفراد.
- التحلي بدرجة عالية من المنطق السليم في العمل مع الزملاء والفريق التنفيذي.
- القدرة على زيادة الإنتاجية والتحسين المستمر للأساليب والنهج مع الحرص على ضبط التكاليف.
- التزام التعلم المستمر.
- القدرة على رؤية الصورة الشاملة وتقديم المشورة والمساهمات المفيدة والاستراتيجية في جميع أنحاء الشركة للفريق التنفيذي الأعلى.
- القدرة على القيادة في بيئة تشهد تغييراً مستمراً.
- خبرة في العمل في بيئة عمل مرنة تمكّن الموظفين. لن تفيد الخبرة في الشركات الكبيرة والهيكلية